

# Årsrapport

**1. januar - 31. december 2025**

**Dejbjerglund Efterskole**

Skolekode: 669302

## Indholdsfortegnelse

---

	<b>Side</b>
Generelle oplysninger om skolen	1
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	7
Hoved- og nøgletal	7
Regnskab	11
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	15
Balance pr. 31. december	16
Pengestrømsopgørelse	18
Noter	19
Særlige specifikationer	27

## Generelle oplysninger om skolen

---

<b>Skole</b>	669302 Dejbjerglund Efterskole Uglbjergvej 10, Dejbjerg 6900 Skjern Hjemsted: Ringkøbing-Skjern Kommune  Telefonnummer: 97341900 E-mail: kontor@dejbjerglund.dk Hjemmeside: dejbjerglund-efterskole.dk  CVR-nr.: 10 91 01 96
<b>Bestyrelsen</b>	formand, Heidi Bro Iversen, Vendersgade 16, 6900 Skjern næstformand, Allan Stampe, Smørblomsten 24, 6950 Ringkøbing Dorthe Ejby Damgaard, Lynggårdsvej 2, 6880 Tarm Per Obel Bennedsgaard, Nr. Lindvænget 25, 7400 Herning Karen Lundgaard Agerholm, Kirkebyvej 46B, 6900 Skjern Henrik Noesgaard Rørby, Gl. Råstedvej 3, 7500 Holstebro Torben Lund Hansen, Møgelmoosevej 4, 6880 Tarm Ole Strandbygaard, Kaj Munks Vej 15, 6950 Ringkøbing Erik Viborg, Bakkedraget 4, 6940 Lem
<b>Øverste leder</b>	Simon Seiger Stensig
<b>Skolens formål</b>	Ud fra et grundtvigsk livssyn, at give eleverne del i de værdier, der er overleveret gennem dansk kultur. Gymnastik, idræt og naturkendskab vil have en fremtrædende plads i skolens hverdag. Skolen vil endvidere anspore de unge til en aktiv indsats i det frivillige foreningsarbejde. Ligeledes vil skolen arbejde for en positiv udvikling af det folkelige liv på egnen.
<b>Bankforbindelse</b>	Skjern Bank Banktorvet 3 6900 Skjern
<b>Revisor</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Morten Olesen, mne43455 Erhvervsparken 7B, 6900 Skjern CVR-nr.: 15807776 Telefon: 97 35 18 11 E-mail: mo@partner-revision.dk

## Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og forstander har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Debjerglund Efterskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019, jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendegives det hermed:

At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Skjern, den 26. marts 2026

### **Øverste leder**

Simon Seiger Stensig  
konstitueret forstander

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 7, stk. 2 og 3, i lov om efterskoler og frie fagskoler.

Skjern, den 26. marts 2026

### **Bestyrelse**

Heidi Bro Iversen  
formand

Allan Stampe  
næstformand

Dorthe Ejby Damgaard

Per Obel Bennedsgaard

Karen Lundgaard Agerholm

Henrik Noesgaard Rørby

Torben Lund Hansen

Ole Strandbygaard

Erik Viborg

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen for Debjerglund Efterskole

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Debjerglund Efterskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019, jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes bevisgørelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder notoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Skjern, den 26. marts 2026

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

Morten Olesen  
statsautoriseret revisor  
mne43455

## Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

### Hoved- og nøgletal

	2025 kr.	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Omsætning	28.673.798	27.810	26.050	24.840	24.160
Heraf statstilskud	10.219.170	10.279	9.819	9.310	9.528
Omkostninger	-28.086.129	-26.362	-24.274	-24.748	-22.927
Resultat før finansielle poster	587.669	1.448	1.776	92	1.234
Finansielle poster	-219.930	-271	-389	-345	-372
Årets resultat	367.739	1.177	1.388	-254	861
Årets resultat eksklusiv særlige poster	367.739	1.177	1.388	-254	810
<b>Balance:</b>					
Anlægsaktiver	31.064.555	32.223	34.784	38.007	40.000
Omsætningsaktiver	8.540.693	7.064	5.106	1.311	1.162
Balancesum	39.605.248	39.287	39.891	39.318	41.163
Egenkapital	21.884.001	21.516	20.340	18.952	19.206
Langfristede gældsforpligtelser	11.280.608	12.062	13.669	14.361	15.205
Kortfristede gældsforpligtelser	6.440.639	5.709	5.882	6.005	6.752
<b>Pengestrømsopgørelse:</b>					
Driftsaktivitet	4.123.109	3.933	4.653	3.243	3.909
Investeringsaktivitet	-1.832.542	-2.830	-1.750	-1.187	0
Finansieringsaktivitet	-762.873	-1.581	-729	-886	-944
Pengestrøm, netto	1.527.694	-477	2.175	1.169	2.966
Likvid beholdning primo	1.871.957	2.349	174	-995	-3.961
Likvid beholdning ultimo	3.399.651	1.872	2.349	174	-995
Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit	6.517.500	6.884	7.250	7.616	7.982
Værdipapirer	4.090.104	4.084	1.804	39	33
<b>Samlet likviditet til rådighed ultimo</b>	<b>14.007.255</b>	<b>12.840</b>	<b>11.403</b>	<b>7.829</b>	<b>7.020</b>

## Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
<b>Nøgletal</b>					
Overskudsgrad (%)	1,3	4,2	5,3	-1,0	3,6
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster (%)	1,3	4,2	5,3	-1,0	3,4
Likviditetsgrad (%)	132,6	123,7	86,8	21,8	17,2
Soliditetsgrad (%)	55,3	54,8	51,0	48,2	46,7
Finansieringsgrad (%)	36,3	37,4	39,3	37,8	38,0
<b>Aktiviteter inden for loven</b>					
Antal årselever i regnskabsåret	146,9	151,0	148,4	143,6	146,9
Aktivitetsudvikling i procent	-2,7	1,8	3,3	-2,2	3,0
Antal årselever i kostafdeling i regnskabsåret	146,9	151,0	148,4	143,6	146,9
Antal årselever i skoleår, der slutter i finansåret	145,6	148,4	148,1	147,4	147,0
Samlet elevbetaling pr. årselev	121.276	112.140	105.649	104.520	96.729
Antal lærerårsværk	20,5	19,8	17,9	17,9	18,5
Antal årsværk for øvrigt personale	6,7	6,9	7,2	6,8	6,2
Antal årsværk for medarbejdere som modtager lønnen direkte fra kommune	0,1	0,1	0,1	0,3	0,3
Antal årsværk i alt	27,2	26,7	25,1	24,7	24,7
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	3,7	3,7	8,0	8,1	8,1
Årselever pr. lærerårsværk	7,2	7,6	8,3	8,0	7,9
Lærerlønomkostninger pr. årselev	81.040	72.001	69.933	69.641	66.034
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	23.458	20.747	21.210	20.151	16.743
Lønomkostninger i alt pr. årselev	104.498	92.748	91.143	89.792	82.777
Undervisningsomkostninger pr. årselev	105.384	93.624	87.497	94.457	81.506
Ejendomsomkostninger pr. årselev	46.533	45.133	40.764	42.959	41.930
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	24.558	23.849	24.073	23.297	21.323
Administrationsomkostninger pr. årselev	14.717	11.977	11.291	11.659	11.312
Samlede omkostninger pr. årselev	191.192	174.583	163.626	172.373	156.071

Beregningen af hoved- og nøgletal følger definitionerne i Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025.

## **Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal**

---

### **Væsentligste aktiviteter**

Skolens aktiviteter er at drive efterskole indenfor rammerne af gældende regler om frie kostskoler jf. skolens vedtægter.

Antallet af årselever blev 146,9 i 2025 mod 151,0 i 2024. Årselever regnes ud fra antal elever fordelt på antal skoleuger. Debjerglund Efterskole indskrives pt. 142 elever, og kan med 42 skoleuger have maksimalt 149,1 årselev.

Skolen oplever stadig stor søgning, ved tilmelding af nye elever den første hverdag i september, for de elever, der er begyndt i folkeskolens eller friskolens 6. klasse. Vi kan stadig få fyldt vores elevpladser, så der er en ligelig fordeling mellem drenge og piger. Samarbejdet med naboklubberne omkring håndbold, fodbold, gymnastik og golf, er væsentlige for os, i rekrutteringen af nye elever.

### **Energiprojekt**

Året 2025 har i særlig grad været præget af et betydeligt fokus på energioptimering og bæredygtige løsninger. Således har skolen gennemført en omfattende proces med henblik på, at reducere vores energiforbrug og afhængighed af eksterne energikilder. Som led i denne strategi er der investeret i etablering af en husstands vindmølle samt et jordvarmeanlæg.

Projektet har været komplekst og har strakt sig over en længere periode. Det har krævet omfattende planlægning, myndighedsbehandling, tekniske afklaringer og koordinering med leverandører og rådgivere. Skolen har selv været dybt involveret i processen, og der er lagt et betydeligt antal arbejdstimer i både forberedelse og gennemførelse af projekterne.

Implementeringen af vindmølle og jordvarme vurderes at være et vigtigt skridt mod en mere energieffektiv og fremtidssikret drift. Investeringerne forventes på sigt at bidrage til lavere energi-omkostninger samt en reduceret miljøpåvirkning.

Der skal fra bestyrelsens side lyde en stor ros til såvel medarbejdere som ledelse i arbejdet omkring energiprojektet.

### **Årets økonomiske resultat**

Årets resultat udgør 367.739 kr., og vurderes af bestyrelsen som tilfredsstillende og som forventet.

Udviklingen i likviditeten er forsat tilfredsstillende. Likviditetsgraden er således 132,6 mod 123,7 i 2024 og med solide likvide rammer. Likviditetsgraden er løbende et fokuspunkt og det er forventningen, at der forsat sikres en betryggende udvikling heraf.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2025, 21.884 t.kr. svarende til en soliditetsgrad på 55,3 % mod 54,8 % i 2024.

### **Usikkerhed om fortsat drift (going concern)**

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

## **Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal**

---

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

### **Usædvanlige forhold**

Der har ikke været usædvanlige forhold, som har påvirket årets resultat.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet væsentlige hændelser efter regnskabsårets udløb.

### **Forventninger til det kommende år**

Bestyrelsen ser meget positivt på fremtiden og har en klar forventning om, at Debjerglund er godt rustet til fremtiden. Den stabile elevsøgning som vi oplever, giver os en god fornemmelse og optimisme for fremtiden.

### **Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud**

Skolen lejer idrætsfaciliteter af Debjerglund Hallen, og samtidig udlejer skolen skolens lokaler (Kulturhuset) til Debjerglund Hallen. Skolens nettoudgift udgør i 2025, 68 t.kr. Herudover har der i årets løb ikke været økonomisk samarbejde med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

### **Tilsyn i årets løb**

Der har ikke været tilsyn på Debjerglund Efterskole i 2025.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Leasing

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Skolens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### **Omsætning**

##### ***Statstilskud***

Statstilskud omfatter modtaget og beregnet taxametertilskud udløst af gennemførte ugeelever i skoleåret, der afslutter i finansåret.

Endvidere er der indtægtsført grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et elevafhængigt tilskud.

##### ***Skolepenge***

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

##### ***Andre indtægter og tilskud***

Andre indtægter og tilskud indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens hovedaktiviteter, herunder leje- og kontingentindtægter samt ansattes betaling for mad og forbrugsafgifter.

#### **Omkostninger**

Omkostninger omfatter lønomkostninger og øvrige omkostninger til undervisning, ejendomsdrift, kostafdeling og administration m.v., herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Balancen

#### **Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Grunde og bygninger:	
Grunde og bygninger	20-30 år
Fyringsanlæg	10 år
Inventar og udstyr:	
IT-udstyr	3 år
Andet udstyr og inventar	3-7 år
Bus, traktorer og andre køretøjer	4-7 år

Småaktiver med en anskaffelsessum under 31.250 kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

Egenkapital indregnes med tidligere års akkumulerede resultater med tillæg af årets resultat.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser optaget med sikkerhed i skolens ejendomme optages i regnskabet til pantebrevsrestgæld.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter (forudmodtagne indtægter)

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

### Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ændringer i ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

### Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025	2024
1 Statstilskud	10.219.170	10.278.916
2 Skolepenge (Elevbetaling m.v.)	17.815.404	16.933.115
3 Andre indtægter og tilskud	639.224	597.639
<b>Omsætning i alt</b>	<b>28.673.798</b>	<b>27.809.670</b>
4 Lønomkostninger	-11.904.797	-10.872.204
5 Andre omkostninger	-3.576.140	-3.265.005
<b>Undervisning i alt</b>	<b>-15.480.937</b>	<b>-14.137.209</b>
6 Lønomkostninger	-970.707	-825.020
7 Andre omkostninger	-5.865.038	-5.989.996
<b>Ejendomsdrift i alt</b>	<b>-6.835.745</b>	<b>-6.815.016</b>
8 Lønomkostninger	-1.852.939	-1.746.231
9 Andre omkostninger	-1.754.649	-1.855.013
<b>Kostafdeling i alt</b>	<b>-3.607.588</b>	<b>-3.601.244</b>
10 Lønomkostninger	-622.329	-561.492
11 Andre omkostninger	-1.539.530	-1.246.986
<b>Administration m.v. i alt</b>	<b>-2.161.859</b>	<b>-1.808.478</b>
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-28.086.129</b>	<b>-26.361.947</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>587.669</b>	<b>1.447.723</b>
12 Finansielle indtægter m.v.	104.348	158.666
13 Finansielle omkostninger m.v.	-324.278	-429.813
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-219.930</b>	<b>-271.147</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>367.739</b>	<b>1.176.576</b>
14 <b>Årets resultat eksklusiv særlige poster</b>	<b>367.739</b>	<b>1.176.576</b>

## Balance pr. 31. december

Aktiver		
Note	2025	2024
<b>Anlægsaktiver</b>		
15 Grunde og bygninger	29.569.711	31.450.237
16 Inventar og udstyr	1.184.376	362.841
17 Bus, traktorer og andre køretøjer	310.468	409.903
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>31.064.555</b>	<b>32.222.981</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>31.064.555</b>	<b>32.222.981</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
18 Andre tilgodehavender	124.685	209.739
19 Periodeafgrænsningsposter	926.253	898.284
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.050.938</b>	<b>1.108.023</b>
20 Værdipapirer i alt	<b>4.090.104</b>	<b>4.084.244</b>
21 Likvide beholdninger i alt	<b>3.399.651</b>	<b>1.871.956</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>8.540.693</b>	<b>7.064.223</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>39.605.248</b>	<b>39.287.204</b>

## Balance pr. 31. december

<b>Passiver</b>		
Note	2025	2024
<b>Egenkapital</b>		
22 Egenkapital i øvrigt	21.884.001	21.516.262
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>21.884.001</b>	<b>21.516.262</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
23 Realkreditgæld	11.280.608	12.062.312
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.280.608</b>	<b>12.062.312</b>
23 Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	775.461	756.630
24 Gæld til pengeinstitutter	0	0
25 Anden kortfristet gæld	2.529.860	2.026.036
26 Periodeafgrænsningsposter	3.135.318	2.925.964
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.440.639</b>	<b>5.708.630</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>17.721.247</b>	<b>17.770.942</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>39.605.248</b>	<b>39.287.204</b>

### 27 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

- I Usikkerhed om fortsat drift
- II Usikkerhed ved indregning og måling
- III Usædvanlige forhold
- IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

## Pengestrømsopgørelse

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Årets resultat	367.739	1.176.576
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	3.009.872	3.230.104
Andre ikke kontante poster	-24.764	-118.854
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	57.085	-155.607
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	713.177	-199.089
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b><u>4.123.109</u></b>	<b><u>3.933.130</u></b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-1.851.446	-668.625
Salg af materielle anlægsaktiver	0	80.000
Køb af værdipapirer	-4.000.000	-4.000.000
Salg af værdipapirer	4.018.904	1.759.016
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b><u>-1.832.542</u></b>	<b><u>-2.829.609</u></b>
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-762.873	-733.755
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	0	-847.149
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b><u>-762.873</u></b>	<b><u>-1.580.904</u></b>
<b>Pengestrøm, netto</b>	<b>1.527.694</b>	<b>-477.383</b>
Likvid beholdning primo	<u>1.871.957</u>	<u>2.349.339</u>
<b>Likvid beholdning ultimo</b>	<b><u>3.399.651</u></b>	<b><u>1.871.956</u></b>
Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit	6.517.500	6.883.500
Værdipapirer	<u>4.090.104</u>	<u>4.084.244</u>
<b>Samlet likviditet til rådighed ultimo</b>	<b><u>14.007.255</u></b>	<b><u>12.839.700</u></b>

## Noter

---

### I Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

### II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

### III Usædvanlige forhold

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold.

### IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets udløb.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>1. Statstilskud</b>		
Grundtilskud	587.874	594.926
Geografisk skoletilskud	209.093	203.430
Taxametertilskud (driftstakst 1 og driftstakst 2)	8.298.878	8.384.109
Bygningsgrundtilskud og bygningstilskud	<u>1.123.325</u>	<u>1.096.451</u>
<b>Statstilskud i alt</b>	<b><u>10.219.170</u></b>	<b><u>10.278.916</u></b>
<b>2. Skolepenge (Elevbetaling m.v.)</b>		
Skolepenge (Elevbetaling m.v.)	12.127.571	11.777.491
Statslig elevstøtte	5.049.087	5.059.789
Individuel supplerende elevstøtte	126.746	95.835
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	<u>512.000</u>	<u>0</u>
<b>Skolepenge (Elevbetaling m.v.) i alt</b>	<b><u>17.815.404</u></b>	<b><u>16.933.115</u></b>

## Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>3. Andre indtægter og tilskud</b>		
<b>Aktiviteter inden for loven</b>		
Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag m.v.	81.861	80.274
Ansattes betaling for lys og varme m.v.	33.411	30.984
Ansattes betaling for kost	98.750	94.150
Kontingent skolekredsmedlemmer	18.533	19.948
Øvrige indtægter og andre tilskud	<u>0</u>	<u>80.000</u>
<b>Andre indtægter og tilskud, aktiviteter inden for loven i alt</b>	<b><u>232.555</u></b>	<b><u>305.356</u></b>
 <b>Aktiviteter uden for loven</b>		
Lejeindtægter fra bygninger, lokaler og arealer	<u>406.669</u>	<u>292.283</u>
<b>Andre indtægter og tilskud, aktiviteter uden for loven i alt</b>	<b><u>406.669</u></b>	<b><u>292.283</u></b>
 <b>Andre indtægter og tilskud i alt</b>	<b><u>639.224</u></b>	<b><u>597.639</u></b>
 <b>4. Lønoms-kostninger undervisning</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	12.709.148	11.733.793
Lønrefusioner	<u>-804.351</u>	<u>-861.589</u>
<b>Lønoms-kostninger undervisning i alt</b>	<b><u>11.904.797</u></b>	<b><u>10.872.204</u></b>
 <b>5. Andre omkostninger undervisning</b>		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt IT-omkostninger	532.095	510.828
Fotokopiering	61.902	60.248
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	1.747.646	1.278.015
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	450.497	404.559
Pædagogiske kurser	162.956	80.801
Tjenesterejser	13.956	7.084
Inventar og udstyr, småanskaffelser	35.901	194.285
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	40.363	111.829
Inventar og udstyr, afskrivninger	212.900	387.606
Øvrige omkostninger	<u>317.924</u>	<u>229.750</u>
<b>Andre omkostninger undervisning i alt</b>	<b><u>3.576.140</u></b>	<b><u>3.265.005</u></b>

## Noter

	2025	2024
<b>6. Lønoms-kostninger ejendomsdrift</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.026.870	913.752
Lønrefusioner	-56.163	-88.732
<b>Lønoms-kostninger ejendomsdrift i alt</b>	<b>970.707</b>	<b>825.020</b>
<b>7. Andre omkostninger ejendomsdrift</b>		
Timelejemål	266.442	257.992
Ejendomsskatter	62.796	55.013
Ejendomsforsikringer	139.888	135.442
Alarmer	27.034	55.748
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	693.389	816.196
Rengøring og renovation	284.193	230.738
Inventar og udstyr, leje og leasing	0	33.819
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	1.594.324	1.562.550
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	2.796.972	2.842.498
<b>Andre omkostninger ejendomsdrift i alt</b>	<b>5.865.038</b>	<b>5.989.996</b>
<b>8. Lønoms-kostninger kostafdeling</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.853.401	1.765.675
Lønrefusioner	-462	-19.444
<b>Lønoms-kostninger kostafdeling i alt</b>	<b>1.852.939</b>	<b>1.746.231</b>
<b>9. Andre omkostninger kostafdeling</b>		
Madvarer	1.534.053	1.597.566
Fritidsaktiviteter/weekendarrangementer	6.471	4.070
Inventar og udstyr, småanskaffelser	43.582	49.507
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	140.514	174.354
Øvrige omkostninger	30.029	29.516
<b>Andre omkostninger kostafdeling i alt</b>	<b>1.754.649</b>	<b>1.855.013</b>

## Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>10. Lønomsstninger administration</b>		
Løn og lønafhængige omsstninger	622.329	561.492
<b>Lønomsstninger administration i alt</b>	<b><u>622.329</u></b>	<b><u>561.492</u></b>
<b>11. Andre omsstninger administration</b>		
Revision	106.875	104.375
Andre konsulentydelsler	306.536	155.489
Forsikringer	147.573	116.441
Markedsføring	135.220	48.551
Personaleomsstninger	114.587	55.460
Bestyrelsesomsstninger	15.475	0
Kurser	11.420	15.381
Lovpligtige afgifter personale	217.041	245.246
Repræsentation	19.970	13.747
Kontorartikler, porto og telefon	82.697	89.602
Kontingent til skoleforeninger	267.305	325.102
Inventar og udstyr, småanskaffelsler	19.774	27.406
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	5.405	0
IT-omsstninger	86.436	49.436
Konstaterede tab på skolepenge	1.716	0
Øvrige omsstninger	1.500	750
<b>Andre omsstninger administration i alt</b>	<b><u>1.539.530</u></b>	<b><u>1.246.986</u></b>
<b>12. Finansielle indtægter m.v.</b>		
Renteindtægter, bankindeståender m.v.	14.658	29.922
Renter og udbytter, værdipapirer	64.926	79.486
Realiserede og urealiserede kursgevinster af værdipapirer	24.764	49.258
<b>Finansielle indtægter m.v. i alt</b>	<b><u>104.348</u></b>	<b><u>158.666</u></b>

## Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>13. Finansielle omkostninger m.v.</b>		
Renteudgifter, pengeinstitutter	148	49
Prioritetsrenter	323.800	389.965
Øvrige renteudgifter m.v.	<u>330</u>	<u>39.799</u>
<b>Finansielle omkostninger m.v. i alt</b>	<b><u>324.278</u></b>	<b><u>429.813</u></b>
<b>14. Særlige poster</b>		
Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	<u>367.739</u>	<u>1.176.576</u>
<b>Årets resultat eksklusiv særlige poster</b>	<b><u>367.739</u></b>	<b><u>1.176.576</u></b>
	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
<b>15. Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo (Grunde og bygninger)	67.533.335	67.533.335
Tilgang i årets løb (Grunde og bygninger)	<u>916.446</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris ultimo (Grunde og bygninger)</b>	<b><u>68.449.781</u></b>	<b><u>67.533.335</u></b>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Grunde og bygninger)	-36.083.098	-33.240.600
Af- og nedskrivninger i årets løb (Grunde og bygninger)	<u>-2.796.972</u>	<u>-2.842.498</u>
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Grunde og bygninger)</b>	<b><u>-38.880.070</u></b>	<b><u>-36.083.098</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo (Grunde og bygninger)</b>	<b><u>29.569.711</u></b>	<b><u>31.450.237</u></b>
<b>Offentlig ejendomsvurdering pr. 1. oktober 2020 (Grunde og bygninger)</b>	<b><u>34.942.500</u></b>	<b><u>35.064.500</u></b>

## Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
<b>16. Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr</b>		
Kostpris primo (Inventar og udstyr)	9.600.261	9.321.636
Tilgang i årets løb (Inventar og udstyr)	935.000	278.625
Afgang i årets løb (Inventar og udstyr)	<u>-131.000</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris ultimo (Inventar og udstyr)</b>	<b><u>10.404.261</u></b>	<b><u>9.600.261</u></b>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Inventar og udstyr)	-9.237.420	-8.910.249
Af- og nedskrivninger i årets løb (Inventar og udstyr)	-113.465	-327.171
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver (Inventar og udstyr)	<u>131.000</u>	<u>0</u>
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Inventar og udstyr)</b>	<b><u>-9.219.885</u></b>	<b><u>-9.237.420</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo (Inventar og udstyr)</b>	<b><u>1.184.376</u></b>	<b><u>362.841</u></b>
<b>17. Materielle anlægsaktiver, Bus, traktorer og andre køretøjer</b>		
Kostpris primo (Bus, traktorer og andre køretøjer)	719.832	329.832
Tilgang i årets løb (Bus, traktorer og andre køretøjer)	<u>0</u>	<u>390.000</u>
<b>Kostpris ultimo (Bus, traktorer og andre køretøjer)</b>	<b><u>719.832</u></b>	<b><u>719.832</u></b>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Bus, traktorer og andre køretøjer)	-309.929	-249.494
Af- og nedskrivninger i årets løb (Bus, traktorer og andre køretøjer)	<u>-99.435</u>	<u>-60.435</u>
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Bus, traktorer og andre køretøjer)</b>	<b><u>-409.364</u></b>	<b><u>-309.929</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo (Bus, traktorer og andre køretøjer)</b>	<b><u>310.468</u></b>	<b><u>409.903</u></b>
<b>18. Andre tilgodehavender</b>		
Øvrige andre tilgodehavender	<u>124.685</u>	<u>209.739</u>
<b>Andre tilgodehavender i alt</b>	<b><u>124.685</u></b>	<b><u>209.739</u></b>

## Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
<b>19. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)</b>		
Forudbetalte lønninger	168.703	160.124
Andre forudbetalinger	<u>757.550</u>	<u>738.160</u>
<b>Periodeafgrænsningsposter (omkostninger) i alt</b>	<b><u>926.253</u></b>	<b><u>898.284</u></b>
<b>20. Værdipapirer</b>		
Skjern Bank, 300 stk.	85.500	63.000
Løvstrup Plantage, nom 1.200	2.340	2.340
Obligationer, Nykredit 1%	<u>4.002.264</u>	<u>4.018.904</u>
<b>Værdipapirer i alt</b>	<b><u>4.090.104</u></b>	<b><u>4.084.244</u></b>
<b>21. Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdninger	17.910	27.515
Indeståender i pengeinstitutter	<u>3.381.741</u>	<u>1.844.441</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b><u>3.399.651</u></b>	<b><u>1.871.956</u></b>
<b>22. Egenkapital i øvrigt</b>		
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo	21.516.262	20.339.686
Årets resultat	<u>367.739</u>	<u>1.176.576</u>
<b>Egenkapital i øvrigt Saldo ultimo</b>	<b><u>21.884.001</u></b>	<b><u>21.516.262</u></b>
<b>23. Realkreditgæld</b>		
Nykredit, opr. 3.955.000 kr., var. rest 14,75 år	3.022.844	3.190.845
Nykredit, opr. 503.000 kr., 5,41%, rest 7,50 år	208.507	230.478
Nykredit, opr. 11.891.000 kr., rt. 0,7164%, rest 14,75 år	<u>8.824.718</u>	<u>9.397.619</u>
<b>Realkreditgæld i alt</b>	<b><u>12.056.069</u></b>	<b><u>12.818.942</u></b>
Afdrag næste år	<u>-775.461</u>	<u>-756.630</u>
Restgæld efter 1 år	<u>11.280.608</u>	<u>12.062.312</u>

## Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
<b>24. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit	6.517.500	6.883.500
Anvendt kassekredit ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>
Resterende trækingsmulighed kassekredit	<u>6.517.500</u>	<u>6.883.500</u>
<b>Anvendt kassekredit og byggekredit i alt</b>	<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>25. Anden kortfristet gæld</b>		
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	13.746	11.863
Skyldig feriepengeforpligtelse	791.762	483.417
Uforbrugt individuel supplerende elevstøtte	460.879	486.971
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.254.871	1.040.018
Anden gæld	<u>8.602</u>	<u>3.767</u>
<b>Anden kortfristet gæld i alt</b>	<u><b>2.529.860</b></u>	<u><b>2.026.036</b></u>
<b>26. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)</b>		
Forudmodtagne statstilskud	1.277.112	1.277.045
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling	968.111	859.094
Andre forudmodtagne indtægter	<u>890.095</u>	<u>789.825</u>
<b>Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt</b>	<u><b>3.135.318</b></u>	<u><b>2.925.964</b></u>
<b>27. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 12.056 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 29.570 t.kr.		

## Særlige specifikationer

---

### Aktiviteter uden for loven

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Indtægter uden for loven (note 3)	<u>406.669</u>	<u>292.283</u>	<u>347.974</u>	<u>308.342</u>	<u>220.958</u>
<b>Aktiviteter uden for loven, Resultat</b>	<b><u>406.669</u></b>	<b><u>292.283</u></b>	<b><u>347.974</u></b>	<b><u>308.342</u></b>	<b><u>220.958</u></b>